

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13 имени А.Л.Широких»
(МБОУ СОШ №13)**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
(протокол от 25.03.2022 № 11)



Положение

о профильных классах на уровне среднего общего образования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №13 имени А.Л. Широких»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012, на основании Приказа МОиН РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Письма Минпросвещения Российской Федерации от 26.02.2021г. №03-205 «Методические рекомендации по обеспечению возможности освоения основных образовательных программ обучающимися 5-11 классов по индивидуальному учебному плану», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа МО и Н УР № 409 от 16.03.2022 года «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Удмуртской Республики и муниципальные образовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в 2022 году». Положения об индивидуальном отборе в профильные классы МБОУ СОШ №13, Устава школы и регламентирует деятельность профильных классов в МБОУ СОШ №13 имени А.Л.Широких (далее - школа).

1.2. Добавления и изменения в настоящее Положение могут быть внесены один раз в год перед набором в 10-е классы.

1.3. Профильное обучение направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Организация профильного обучения основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу основного общего образования, не допускаются к индивидуальному отбору и обучению на следующем уровне общего образования.

1.5. Профильное обучение организуется для обучающихся 10 и 11 классов, ориентированных на определенную сферу профессиональной деятельности, развитие профильного самоопределения.

1.6. Для организации в школе профильного обучения составляется учебный план, где предусматривается изучение профильных предметов и обязательных учебных предметов: русский язык, литература, родной язык, иностранный язык, история, астрономия, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), а также учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей (общее количество предметов в учебном плане не должно быть более 11-12, общее количество часов за уровень обучения не может быть менее 2170 часов и не более 2590 часов).

1.7. Классы профильного обучения обеспечивают изучение трех предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального высшего образования.

1.8. Школа предоставляет обучающимся возможность формирования индивидуальных учебных планов, включающих учебные предметы из обязательных предметных областей (на базовом или углубленном уровне), в том числе интегрированные учебные предметы "Естествознание", "Обществознание", "Россия в мире", "Экология", дополнительные учебные предметы, элективные и факультативные курсы по выбору обучающихся.

1.9. Обучающиеся 10 классов перед началом учебного года (в течение августа до 1 сентября) составляют индивидуальные учебные планы, согласовывают с родителями (законными представителями). В учебный план входит курс «Индивидуальный проект». Выполнение обучающимся индивидуального проекта обязательно.

1.10. В школе на уровне среднего общего образования с 2022 года организуется обучение в профильных классах (универсальный профиль с делением на профильные группы: социально-экономического и естественно-научного направлений, и технологический профиль).

1.11. Социально – экономический профиль ориентирован на углубленное изучение математики, экономики и права.

1.12. Технологический профиль (далее - авиационный класс) ориентирован на углублённое изучение предметов технической направленности: математики, физики, информатики.

1.13. Естественно-научный профиль ориентирован на углубленное изучение математики, биологии, химии.

1.14. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса обучающихся, родителей (законных представителей).

1.15. Основные цели и задачи:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление учащимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- воспитание устойчивого интереса к избранной профессии.

1.16. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся.

2. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных классов

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется с июня по август из выпускников 9-х классов школы или (и) других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства на основании письменного заявления родителей (законных представителей), результатов индивидуального отбора и наличия свободных мест в 10 классе (не более 20 обучающихся).

2.2. Индивидуальный отбор в профильные классы производится в соответствии с Положением об индивидуальном отборе в профильные классы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13 имени А.Л. Широкых»

2.3. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников 9-х классов предоставляют в приемную комиссию МБОУ СОШ №13 следующие документы:

- заявление о приеме в профильный класс на имя директора (приложение 1);
- копию аттестата об основном общем образовании;
- документ, подтверждающий результаты государственной итоговой аттестации по предметам в соответствии с направлениями профильного обучения;
- иные документы, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (дипломы, сертификаты, портфолио и т.п.)

2.4. Индивидуальный отбор проводится на конкурсной основе.

2.5. Комплектование профильных классов завершается 31 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 5 сентября.

2.6. Отчисление обучающихся из 10-11 классов осуществляется на основании заявления родителей обучающегося (законных представителей), а также при нарушении учащимся закона «Об образовании в РФ» или Устава школы на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора школы.

2.7. В случае академической задолженности по результатам промежуточной аттестации по предметам учебного плана обучающийся 10-го класса решением педагогического совета школы переводится в следующий класс условно. В течение следующего учебного года обучающийся должен устранить данную задолженность, для чего создается приказом директора комиссия, назначается время промежуточной аттестации. При неудовлетворительных результатах, неосвоении образовательной программы среднего общего образования, обучающийся не допускается к сдаче ГИА, оставляется на повторный год обучения на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора школы.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе образовательной программы школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в данных классах не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным государственным стандартом среднего общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий содержанию федерального государственного общеобразовательного стандарта предмету.

3.4. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют педагоги I и высшей категорий.

3.5. Обучение в профильных классах организуется в МБОУ СОШ №13 по индивидуальным учебным планам (далее – ИУП).

3.6. К разработке внеурочной программы для профильных классов могут привлекаться преподаватели ВУЗов на основе договоров.

3.6. Элективные курсы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения обучающимися. Знания обучающихся по элективным учебным предметам оцениваются в рамках зачет / незачет. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с запросами обучающихся

и их родителей (законных представителей) по результатам анкетирования (программы разрабатываются для внутреннего пользования учителями-предметниками школы, рассматриваются и согласовываются на методическом совете школы, утверждаются педагогическим советом школы).

3.7. В целях контроля качества и успешности обучения в профильных классах проводятся следующие виды контроля:

- входной (стартовый), текущий, рубежный и итоговый контроль как в виде комплексной контрольной работы, так и в форме ЕГЭ;
- промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана проводится как в форме контрольной работы, так и в форме ЕГЭ;
- по непрофильным предметам к результатам промежуточной аттестации может приравниваться учет индивидуальных достижений результатов (суммарная отметка текущего, рубежного контроля, аттестация за полугодие) .

3.8. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные технологии, методы и приемы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, исследовательской и проектной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

3.9. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

3.10. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 10-11 классов общеобразовательных учреждений и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ.

4. Управление

4.1 Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами школы.

4.2. Сопровождение обучающихся профильных классов осуществляет тьютор.

4.3. Общее руководство обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

4.4. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель, назначаемый приказом директора школы.

Форма заявления

Директору МБОУ СОШ №13 г.Сарапула

(наименование организации)

Шакировой Л.Д.

(Фамилия И.О. директора)

Родителя (законного представителя) - матери

(Фамилия Имя Отчество)

проживающей по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Родителя (законного представителя) - отца

(Фамилия Имя Отчество)

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

заявление.

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

паспорт _____

(серия, номер)

выдан _____

(кем выдан)

« _____ »

(дата выдачи)

г., являясь родителем (законным представителем)

(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____ года рождения,

(нужное подчеркнуть)

(дата рождения)

зарегистрированного по адресу _____

фактически проживающего по адресу _____

в 10 класс _____ профиля

Вашей общеобразовательной организации.

Окончил(а) _____ классов общеобразовательной организации

(наименование организации)

(наименование населенного пункта)

ФИО родителей, место работы, должность:

Отец _____

Мать _____

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

(указать какой именно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____
№ _____, выданным _____

(указать какой именно комиссией выдано заключение)

и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации от _____ № _____

Даю согласие на обучение моего ребенка на обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе _____

(подписи родителей)

Даю согласие на мое обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе _____

(подпись обучающегося, достигшего возраста 18 лет)

Даю согласие на _____ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Прошу организовать для моего ребенка по предметной области «Родной язык и родная литература» изучение предметов родной язык(_____) и родная литература (_____) на период обучения в общеобразовательной организации.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

(наименование организации)

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных _____ Муниципальному бюджетному
(полное наименование организации)

общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.Л.Широких»

место нахождения: 427 961 УР, г. Сарапул, улица Молодежная - 5

(индекс, местонахождение организации)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации (АИС «Электронная школа»), своих персональных данных и персональных данных своего ребенка и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

Персональные данные обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- место рождения;
- фактический адрес;

- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес регистрации по месту пребывания ученика;
- свидетельство о рождении;
- СНИЛС;
- ИНН;
- паспортные данные (с 14 лет);
- телефон;
- антропометрические данные;
- номер личного дела;
- отметки/оценки текущей и итоговой успеваемости;
- история обучения;
- полнота семьи;
- социальный статус семьи;
- группа здоровья.

Персональные данные родителя (законного представителя):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- место рождения;
- мобильный телефон;
- место работы родителей;
- статус;
- СНИЛС.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: фамилия и имя (сокращенно), параллель, год обучения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

5. В соответствии с п.2 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на реализацию образовательной программы с применением электронных и дистанционных образовательных технологий Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя. С положением об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в МБОУ СОШ №13 ознакомлен (а).

_____/_____
подпись, / расшифровка

6. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные

в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

(подпись, расшифровка)

(подпись, расшифровка)

« ____ » _____ 20__ года